



ANA TÜZÜK

(ANKARA VALİLİĞİ İL DERNEKLER MÜDÜRLÜĐÜ'NÜN 28.07.2011 TARİH VE 17124 SAYILI YAZISINA GÖRE)



ANA TÜZÜK

BÖLÜM I.

DERNEĞİN ADI, MERKEZİ, AMACI VE KURUCULARI:

Madde 1. Kuruluşu:

- a. Derneğin Açık Adı: Koruma ve Restorasyon Uzmanları Derneği,
- b. Derneğin Kısa Adı: KORDER,
- c. Derneğin Merkezi: Derneğin Genel Merkezi Ankara'dadır.
- d. Dernek il ve ilçelerde şube açabilir.

Madde 2. Derneğin Amacı: Derneğin tek ve belirli amacı, KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARINI KORUMA konusunda (yetkili) Restorasyon Uzmanlarının sosyal, ekonomik, dinlenme kültürel ve mesleki ihtiyaçlarını karşılamaktır. Ayrıca Kültür ve Tabiat Varlıklarının Korunması ile ilgili hizmetlerde üyelerinin hak ve hukuklarını korumak ve gerektiğinde ilgilileri uyarmak. Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma ile ilgili her türlü ölçekte kamu bilinci oluşturacak çalışmalar yapmak.

Madde 3. Derneğin Yapacağı İşler:

1. Koruma ve Restorasyon Uzmanlarının her türlü mesleki haklarının korunması ve savunulması konusunda sosyal, kültürel, ekonomik faaliyetlerde bulunmak,
2. Koruma ve Restorasyon Uzmanı yetiştiren Fakültelerle ilişkiler kurarak, öğrencilerin gelecekteki mesleklerine uyumlarını kolaylaştırmak için gerekli çalışma, araştırma, anket ve seminerler yapmak
3. Yurdumuzda, Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma ile ilgili uygulamaları araştırmak, saptamak; kişilere, kamuoyuna ve ilgili mercilere duyurmak ve bu değerlerin korunması için eşgüdüm içinde çalışılması amacıyla; korumayı meslek edinmiş farklı disiplinlerden uzmanlar, meslek odaları, üniversiteler, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları arasında işbirliği yapmak,
4. Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma konusunda bilimsel inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak ve bu alandaki gelişmeleri tanıtmak, üyelere ve kamuoyuna duyurmak için dergi çıkartır, yayın yapar yada yaptırır,
5. Basın-yayın ve televizyon gibi kitle haberleşme araçlarında, medya da KORUMA faaliyetlerinin daha geniş izlenmesini sağlamak ve teşvik etmek için çalışmak,
6. Türkiye'de ve yurt dışında Kültür ve Tabiat Varlıklarını ve bunların Korumaları hakkında bilgi, görgü ve anlayışı artırmak için çalışmak,
7. Derneğin amacına uygun olarak açık oturumlar, konferanslar, seminerler, paneller, sempozyumlar her türlü toplantı ve gösteriler yapmak, yarışmalar düzenlemek, ödüller koymak,
8. Kültür ve Tabiat Varlıklarının Korunmaları amacıyla özel kuruluşların böyle faaliyetleri desteklemesi için çalışmak ve onlarla ortak çalışmalar yapmak,
9. Aynı amacı taşıyan yurt içi ve yurt dışındaki diğer kuruluşlarla işbirliği yapmak. Yurt içi ve yurt dışındaki ilgili mesleki kuruluşlara Genel Kurul kararı ile katılabilmek.
10. Derneğin amaçları doğrultusunda üye ve ilgili kişiler arası tanışmayı ve bir araya gelmeyi kolaylaştırmak için olanak ve yer sağlar. Bunları işletir veya işletirir.
11. Vakıf kurar ve bu vakfa gayrimenkul ve menkullerini tahsis edebilir.

DERNEĞİN KURUCULARI

Madde 4. Derneğin Kurucuları: T.C. uyruklu aşağıda kimlikleri yazılı kişilerdir.

| ADI - SOYADI | MESLEK | İKAMETGÂH | UYRUK |
|------------------|---|---|-------|
| P. Ayşıl YAVUZ | Y.Mimar Restorasyon Uzmanı Prof. Dr.Öğret. Üyesi | Kelebek Sokak No:28/3 G.O.P. - ANKARA | TC |
| K.Nesrin YATMAN | Y.Mimar Restorasyon Uzmanı Serbest Meslek | Ç.Birlik Mah. 11 Sokak No:20/A-1 ANKARA | TC |
| Saadet SAYIN | Y.Mimar Restorasyon Uzmanı Serbest Meslek | Mahatmagandi Cad. No:107/3 06440 Kızılay - ANKARA | TC |
| M.Tahir TACETTİN | Y.Mimar Restorasyon Uzmanı Serbest Meslek | Ümit Mah.Konut Kent 1 39.Cad.Asil Villaları No:129Çayyolu-ANKARA | TC |
| Nimet ÖZGÖNÜL | Y.Mimar Restorasyon Uzmanı Öğretim Görevlisi | 59. Sok. No: 34/3 06510 Emek - ANKARA | TC |
| A.Fuat TEK | Y.Mimar Restorasyon Uzmanı Serbest Meslek | İç Sokak No:9/9 Güvenevler - ANKARA | TC |
| Yakup HAZAN | Y.Mimar Restorasyon Uzmanı Serbest Meslek | Yunusnadi Sokak No:12/1 Çankaya-ANKARA | TC |



BÖLÜM II.

DERNEĞE ÜYELİK, GİRME, ÇIKMA, ÇIKARILMA, ÜYELİĞİN DÜŞMESİ VE ÜYELİK ÖDENTİSİ:

Madde 5. Derneğin iki türlü üyesi vardır:

- a. Asil Üye
- b. Onur Üyesi

Madde 6. Derneğin Asil Üyesi: Dernekler yasasının öngördüğü koşulları taşıyan, derneğin amaç ve ilkelerini benimsemiş ve bu doğrultuda çalışmayı kabul etmiş Y.Mimar Restorasyon Uzmanları, farklı disiplinlerden koruma uzmanları ve Merkez Yönetim Kurulunca uygun görülen koruma konusunda çalışan kişiler Derneğe asil üye olabilirler.

Derneğe asil üye olmak isteyenler, şube bulunan yerlerde şubeye, şube bulunmayan yerlerde en yakın şubeye başvurur. Başvuru koşulları;

- a. Üyelik isteğini yazılı olarak Yönetim Kuruluna bildirmek,
- b. Genel Kurul tarafından belirlenip Merkez Yönetim Kurulu tarafından ilan edilecek giriş ve yıllık aidatı ödemek.
- c. Dernek faaliyetlerine bilfiil, aktif olarak katılacağını ve dernek amaçlarına uygun olarak davranmayı taahhüt etmek. Merkez Yönetim Kurulu otuz gün içinde başvuruları karara bağlar ve başvuru sahibine sonucu yazı ile bildirir. Şubeler, üyeliğe kabul edilenleri her ay sonunda Merkez Yönetim Kurulu'na bildirir.
- d. Kültür ve Tabiat Varlıklarının korunması ve restorasyonu üzerinde 40 (kırk) yıl hizmet vermiş asil üyeler, Merkez Yönetim Kurulu kararı ile giriş ve yıllık aidatı ödemek zorunda değildirler.

Madde 7. Onur Üyeleri: Derneğe ve/veya derneğin benimsediği amaçlara maddi ya da manevi olarak yararlı olmuş ya da olabilecek, bilgileri ve meslek alanındaki başarı ve yapıtları ile tanınmış Türk ya da yabancı kişilere, üç asil üyenin önerisi ve Yönetim Kurulunun oybirliği ile onur üyeliği verilebilir.

Onur Üyeleri

- a. Derneğin bütün olanaklarından yararlanır,
- b. Toplantılarına katılır,
- c. Komisyon ve komitelerde görev alabilir,
- d. Dernek organlarına seçilemez,
- e. Görevli oldukları komite ve komisyon dışında oy kullanamazlar,
- f. Aidat ödemek zorunda değildirler,

Madde 8. Üyelikten çıkma: Her üye, ayrılma isteğini yazılı olarak bağlı bulunduğu şubeye bildirmek koşuluyla dernekten ayrılabilir.

Madde 9. Üyelikten çıkarılma: Derneğin ana amaçları, kamu nezdindeki prestij ve sosyal saygınlığı ile bağdaşmayan fiil, hareket ve beyanlarda bulunan ve Dernek ana tüzüğüne uymayanlar üyelikten çıkarılırlar.

Üyelikten çıkarılma koşulları oluştuğunda, üyenin bağlı bulunduğu Şube Yönetim Kurulu, kendi görüşünü de ekleyerek bu isteği Onur Kurulu'na iletir. (Merkez Yönetim Kurulu da herhangi bir üyenin üyeliğinin düşürülmesini isteyebilir).

Üyelikten çıkarma kararını, üyenin yazılı ya da sözlü savunmasını alarak Onur Kurulu'nun tavsiyesi doğrultusunda Merkez Yönetim Kurulu verir. Üyelikten çıkarma kararına, ilgili üye, Dernek Genel Kurulunda itiraz edebilir. Genel Kurulun kararı kesindir. Onur kırıcı olmayan nedenlerle Dernekten çıkarılanlar, nedenin ortadan kalkması ile yeniden üye olabilirler.

Madde 10. Üyeliğın Düşmesi: Aşağıdaki hallerde üyelik Merkez Yönetim Kurulunca düşürülür.

- a. Üyenin ölmesi,
- b. Üyeliğe ilişkin yasal engellerin doğması veya üyeliğe ilişkin yasal koşulların yitilmesi,
- c. Üyelik ödentsinin yazılı bildirimle rağmen 30 gün içerisinde ödenmemesi.

Madde 11. Üyelik Ödentsi: Üyeliğe giriş aidatı 50 TL (elli Türk Lirası)dır. Üye aidatı yıllık 120 TL (yüz yirmi Türk Lirası)dır. Bu miktarları değiştirmeye ve yeni miktarları belirlemeye Genel Kurul yetkilidir.

BÖLÜM III.

DERNEĞİN ORGANLARI:

Madde 12. Derneğin Organları Şunlardır:

- a . Genel Kurul
- b . Merkez Yönetim Kurulu
- c . Onur Kurulu
- d . Denetleme Kurulu

a - GENEL KURUL

Madde 13. Kuruluşu: Genel Kurul derneğin en yetkili organıdır. Doğal ve seçilmiş üyelerle toplanır.

a . Doğal üyeler: Merkez Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Onur Kurulunun asil üyeleri ile Şube Yönetim Kurulu Başkanları; Genel Kurulun doğal delegeleridir.



b . Seçilmiş üyeler: Şube Genel Kurulunda Dernek Genel Kuruluna katılmak için her şube üye sayısına bakılmaksızın 3'er delege seçer. Ayrıca her 15 üye için birer delege daha seçilir. 15'i bulmayan sayılar dikkate alınmaz.

Madde 14. Görev ve Yetkileri: Genel Kurul;

- a . Dernek organlarını seçmek (Merkez Yönetim Kurulu, Onur Kurulu, Denetleme Kurulu),
- b . Dernek tüzüğü değiştirmek,
- c . Dernek Genel Kurulunca seçilen organların raporlarını incelemek, bu kurulları aklamak, değiştirerek kabul etmek yada haklarında dava açmaya yetki vermek,
- d . Merkez Yönetim Kurulunca hazırlanacak yeni yıl bütçesini ve bilançoğu incelemek tartışarak karara bağlamak yöneticileri ve çalışmalarını onaylamak ya da onaylamamak,
- e . Merkez Yönetim ve Denetleme Kurulları ile Onur Kurulunu yetkilendirmek,
- f . Yeni dönem çalışmalarını ana hatları ile belirtmek,
- g . Kararların yürütülebilmesi için Merkez Yönetim Kurulunu yetkilendirmek,
- h . Derneğe gerekli taşınır ve taşınmaz malların satın alınması, satılması ipotek edilmesi veya ipotegin çözülmesi, başlanması veya devredilmesi hususlarında Merkez Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- i . Derneği kapatmak ve bununla ilgili işlemleri belirlemek,
- j . Derneğin uluslararası faaliyetlerde bulunmasına, yurtdışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılmasına veya ayrılmasına karar vermek,
- k . Gündemdeki diğer konuları sonuçlandırmakla görevli ve yetkilidir
- l . Dernekler yasası ve diğer ilgili mevzuatla, Genel Kurul'ca yapılması belirtilen görevleri yerine getirmek görev ve yetkisine sahiptir.
- m . Dernek şubelerinin açılmasını kararlaştırmak.

GENEL KURUL TOPLANTILARI

Madde 15. Olağan Toplantı: Genel Kurul olağan ve olağanüstü olmak üzere iki türlü toplanır. Olağan toplantılar 2 yılda bir yapılır. Toplantı yarıdan bir fazla üyenin katılması ile açılabilir. Birinci toplantıda çoğunluk sağlanamazsa en geç 15 gün içinde yeniden toplanılır. İkinci toplantıda çoğunluk aranmaz, ancak katılanların sayısı Merkez Yönetim ve Denetleme Kurulları üyelerinin sayısının iki katından az olursa toplantı yapılamaz. Genel Kurul iki yılda bir Kasım ayında yapılır.

Madde 16. Olağanüstü Toplantı: Genel Kurul Merkez Yönetim Kurulunun gerek görmesi, Denetleme Kurulu ya da üyelerin 1/5'inin yazılı isteği ile olağanüstü toplantıya çağrılabilir. Toplanma için yeterli üye sayısı 15.madde hükümlerine göre hesaplanır.

Madde 17. Toplantıya Çağrı: Merkez Yönetim Kurulu dernek tüzüğüne göre; Genel Kurula katılacak üyeler en az 15 gün önceden günü, saati, yeri ve gündemi mahalli bir gazetede ilan edilerek toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamamasından dolayı toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı günü ile ikinci toplantı arasında bırakılacak zaman bir haftadan az olamaz.

Toplantının yapılacağı gün, saat ve yer ile toplantı gündemi, toplantı gününden en az 15 gün önce Valiliğe yazı ile bildirilir ve bu yazıya toplantıya katılacak üyeleri gösteren listede eklenir.

Toplantı çoğunluğun sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma nedenleri de belirtilmek suretiyle, toplantı ilanının yapıldığı gazeteyle ikinci bir ilan verilerek üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç iki ay içinde yapılması zorunludur. Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılmaz.

Madde 18. Toplantı Yeri: Genel Kurul toplantıları Genel Merkez'in bulunduğu il merkezinde yapılır. Başka bir yerde yapılamaz.

Madde 19. Toplantının Yapılışı: Toplantı ilanda belirtilen gün, saat ve yerde yapılır. Toplantı, 15. madde de belirtilen tam sayı sağlanmışsa, durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı Yönetim Kurulu Başkanı, yoksa Genel Sekreter ya da Yönetim Kurulu Üyelerinden birisi tarafından açılır. Genel Kurul'a 1 Başkan, 1 ikinci Başkan ve iki yazmandan oluşan bir Başkanlık Divanı seçilir. Toplantı Başkanlık Divanı'nca yönetilir. Toplantı sonunda bütün tutanak ve belgeler Yönetim Kuruluna verilir.

Madde 20. Toplantıda Görüşülecek Konular: Olağanüstü Genel Kurullarda yalnızca toplantıyı gerektiren gündem maddesi üzerinde görüşme yapılabilir. Genel Kurul açıldıktan sonra gündemdeki maddelerin görüşülmesine geçilir. Olağan Genel Kurullarda toplantıdaki üyelerin 1/10'unun isteği ve Genel Kurul kararı ile gündemde değişiklik, ekleme ve çıkartma yapılabilir. Gündemin kesinleşmesinden sonra oy ayırımı kurulu ve gerekiyorsa inceleme komisyonları seçilir. Ve gündemdeki konulara geçilir.

Madde 21. Genel Kurulda Oy Verme ve Karar Alma Usulü: Genel Kurula bütün üyeler, oylamalara ve seçimlere yalnız asil üyeler katılabilir. Her asil üyenin bir oy hakkı vardır. Dernek organlarının seçimi gizli oy ve açık tasnif ile yapılır.



Madde 22. Genel Kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Genel kurul kararları salt çoğunlukla, ancak tüzük değişikliği ve derneğin feshine dair kararlar toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınabilir.

Madde 23. Genel Kurul tutanak ve kararları Başkanlık Divanınca imzalanarak 1 yıl saklanmak üzere Yönetim Kuruluna verilir.

Genel Kurulca yapılan tüzük değişikliği, Yönetim ve Denetleme Kurulları ile Derneğin diğer organlarına seçilen asil ve yedek üyelerin ad ve soyadları, baba adları, doğum yerleri ve tarihleri, meslekleri ve ikametgahları, seçim gününü izleyen 5 gün içinde Valiliğe bildirilir.

b - MERKEZ YÖNETİM KURULU

Madde 24. Kuruluşu: Merkez Yönetim Kurulu, Genel Kurul'da gizli oy açık tasnifle seçilen 5 kişiden kurulur. Aynı sayıda yedekleri vardır. İlk toplantısında 1 Başkan, 1 Genel Sekreter ve bir Sayman seçerek görev bölümü yapar ve diğer görevlilerle seçtiklerini ve göreve başladıklarını yazılı ile duyurur. Yönetim Kurulu'ndan kendi isteğiyle, ya da geçerli bir nedeni olmaksızın arka arkaya 3 toplantıya gelmeyen üye çekilmiş sayılır ve Merkez Yönetim Kurulu kararıyla ayrılan üyelerin yerine sıradaki yedek üyeler göreve çağırılır.

Madde 25. Görev ve Yetkileri: Merkez Yönetim Kurulu;

- a. Genel kurul kararları doğrultusunda ve bütçe olanakları içinde tüzükte yazılı amaçları gerçekleştirmeye çalışmak, bununla ilgili olarak her türlü resmi ve özel girişimlerde bulunmak ve Derneği temsil etmek,
- b. Dernek için zorunlu kişileri, bütçe ve kadro çerçevesinde işe almak, gereğinde işine son vermek,
- c. Derneğin bütçesini uygulamak, yeni bütçeyi tasarlamak ve kayıtları yürütmek,
- d. Dernek Genel Kurulunu olağan ve olağanüstü toplantıya çağırarak,
- e. Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenlemek,
- f. Üyelik başvurularını değerlendirip sonuçlandırmak,
- g. Genel Kurul toplantılarının gündemini hazırlamak,
- h. Şube açılmasına dair işlemlerin yürütülmesini sağlamak.
- i. İncelenmesi, araştırılması ve gerçekleştirilmesi gerekli konularda komisyon ve komiteler kurmak ve kaldırmak,
- j. Derneğin iç işleyişine ve özellikle kuracağı komisyon, kurul ve komitelerin işleyişine ilişkin iç yönetmelikler hazırlamak ve yürürlüğe koymak,
- k. Yasadan, tüzükten, hazırlanacak iç yönetmeliklerden ve Genel Kurul kararlarından doğan başka her türlü çalışmalarını yapmak,
- l. Gelir ve giderleri düzenlemek,
- m. Karar Defteri, Üye Kayıt Defteri, Evrak Kayıt Defteri, Demirbaş Defteri, İşletme Hesabı Defteri, Alındı Belgesi Kayıt Defterini usulüne uygun olarak tutmakla görevli ve yetkilidir. Bu defterler noterce onaylanır.
- n. Onur Kurulu'nun tavsiyesi doğrultusunda üyelikten çıkartma işlemlerini gerçekleştirmek.
- o. Mevzuatın kendisine verdiği diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

Madde 26. Derneği sırasıyla Başkan, Sekreter Üye, ya da Yönetim Kurulunca yetki verilecek bir üye temsil eder.

Madde 27. Genel Sekreter Derneğin bütün yönetim ve yazılı işlerini yürütmekle yetkili ve sorumludur.

Madde 28. Sayman Derneğin hesaplarıyla uğraşmak, gelir ve gider defterlerini tutmak, Derneğin para ve mallarını gerektiği gibi korumakla görevli ve sorumludur.

Madde 29. Derneğin parasının milli bankalarda açılacak hesaplarda toplanması zorunludur. Gerekli ve ivedi durumlarda kullanılmak üzere, Yönetim Kurulu'nca belirlenecek bir miktar para Derneğin kasasında bulundurulabilir. Bu parayı Yönetim Kurulu olmaksızın bir seferde kullanmak yetkisi Genel Sekreterindir. Genel Sekreterin görevde bulunmadığı sürelerde bu yetkiyi Yönetim Kurulu kararıyla Sayman kullanabilir.

Madde 30. Merkez Yönetim Kurulu ayda en az bir defa, Başkanın, yoksa Genel Sekreterin yönetiminde çoğunlukla toplanır.

Madde 31. Gelir ve giderlerin makbuz veya fatura ile belgelenmesi zorunludur.

c - DENETLEME KURULU

Madde 32. Kuruluşu ve Görevleri: Denetleme Kurulu, Genel Kurulda kapalı oyla bir 2 (iki) yıl için seçilen 3 asil 3 yedek üyeden oluşmak üzere kurulur. Ayrılan üyelerin yerine yedekleri görev alırlar. Derneğin parasal işlemlerini denetlemekle görevlidirler. Bu görevlerini, yılda en az 2 defa toplanıp Dernek defterlerinin ve bütün belgelerin yasalara göre tutulup tutulmadığını, gereği gibi yürütülüp yürütülmediğini kontrol yoluyla yapar.

Madde 33. Denetleme Kurulu görevi sırasında ortaya çıkan zorunlu durumlar ve çoğunlukla alacağı karar üzerine Genel Kurulun olağanüstü toplantıya çağırılmasını Merkez Yönetim Kurulundan yazılı olarak isteyebilir. Merkez Yönetim Kurulu bu isteği en geç 30 gün içinde yerine getirmek zorundadır.



d - ONUR KURULU

Madde 34. Kuruluşu ve Görevleri: Onur Kurulu, Genel Kurul'da kapalı oyla 2 (iki) yıl için seçilen 3 kişiden oluşur. Aynı sayıda yedekleri vardır. Konu oldukça toplanırlar, görev süreleri içindeki konuları karara bağlamak zorundadırlar.

Madde 35. Onur Kurulu Şube ve Merkez Yönetim Kurulunca kendisine yansıtılan konuları inceleyerek karara bağlar. Onur Kurulu kararları tavsiye niteliğinde olup nihai kararı Merkez Yönetim Kurulu verir.

Madde 36. İhtar, sürekli çıkartma kararı verebilir.

Madde 37. Çıkartma kararlarına Genel Kurulda itiraz edilebilir. İtirazlar ilk Genel Kurul Toplantısında Merkez Yönetim Kurulunca gündeme alınır. Genel Kurul kararı kesindir.

ŞUBELER

Madde 38. Şubelerin Kuruluşu: Dernek Yönetim Kurulu gerekli gördüğü yerlerde şubeler açabilir. Şubenin açılacağı ilde en az 100 dernek üyesinin olması zorunludur.

Bu Yönetim Kurulunca yetkili kılınan en az 3 kişi tarafında şubenin açılacağı yerin bağlı bulunduğu en büyük mülki idareye yazıyla başvurulur. Bu yazıda kurucuların adı, soyadı, meslekleri, ikametgahları ve uyruğu ile şube merkez adreslerinin bildirilmesi ve dernek tüzüğünden iki örnek ile yetki belgelerinin eklenmesi şarttır.

Madde 39. Şubelerin Organları:

- Şube Genel Kurulu
- Şube Yönetim Kurulu
- Şube Denetleme Kurulu

Madde 40. Şube Genel Kurulu Görev ve Yetkileri: Şube Genel Kurulu, şubeye kayıtlı üyelerden oluşur. Şube Genel Kurulları, Olağan Genel Kurul toplantısını Dernek Genel Kurul toplantısından en az 2 (iki) ay önce bitirmek zorundadır. Şube Genel Kurulu, Şube Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Merkez Genel Kurul delegelerini seçer. Seçimler gizli oy açık tasnifle yapılır. Oy sayısına göre asıl ve yedek üyeler belirlenir

Madde 41. Şube Yönetim Kurulu Görev ve Yetkileri: Şube Yönetim Kuruluna Şube Genel Kurulu tarafından 7 asıl, 7 yedek üye seçilir. Şube Yönetim Kurulu kendi arasından bir başkan, bir sekreter ve bir sayman seçer. Merkez Yönetim Kurulunca onaylanan şubeler, en geç 6 ay içinde kendi genel kurullarını toplar. Şube Yönetim Kurulu, üyelerinden en az 4'ü tarafından olağanüstü toplantıya çağrılabilir. Şube Yönetim Kurulları tüm çalışmalarını Tüzük, Genel Kurul, Merkez Yönetim Kurulu'nun kararlarına uygun olarak yürütür. Denetleme Kurulu için 3 asıl, 3 yedek üye seçilir. Denetleme Kurulu her 3 ayda bir şubenin bütçe ve uygulamalarını ve harcamalarını denetler.

Madde 42. Delegeler: Şubeler, Merkez Genel Kurulunda 12. maddenin (b) bendine göre seçilecek delegelerle temsil edilir.

Madde 43. Oylama: Bu tüzükte başka hüküm bulunmadığı hallerde derneğin bütün organları salt çoğunlukla toplanır, kararlar katılanların salt çoğunluğuyla alınır.

DERNEĞİN İÇ DENETİMİ

Madde 44-Dernekte genel kurul, yönetim kurulu veya denetim kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel kurul, yönetim kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

Denetim kurulu tarafından en geç yılda bir defa derneğin denetimi gerçekleştirilir. Genel kurul veya yönetim kurulu, gerek görülen hallerde denetim yapabilir veya bağımsız denetim kuruluşlarına denetim yaptırabilir.

BÖLÜM IV

MALİ HÜKÜMLER

Madde 45. Derneğin Gelirleri:

- a. Üye aidatı,
- b. Girişte 1 defa alınmak üzere Genel Kurul tarafından belirlenip Merkez Yönetim Kurulu tarafından ilan edilecek giriş aidatı,
- c. Bağış ve yardımlar,
- d. Sosyal ve kültürel toplantı gelirleri,
- e. Yayın gelirleri,
- f. Madde 3' te sayılan çalışma alanlarından sağlanan diğer gelirler.
- g. Şube ödentisi: Derneğin genel giderlerini karşılamak üzere şubeler tarafından tahsil edilen üye ödentilerinin %50'si altı ayda bir genel merkeze gönderilir,

Madde 46. Derneğin Giderleri:

- a. Derneğin amaçları içinde sıralanmış çalışma eylemleri için zorunlu harcamalar,
- b. Genel Kurul yetkisindeki bağış, hibe ve yardımlar,



- c. Yayın giderleri,
- d. Ödüller,
- c. Diğer giderler.

DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ

Madde 47-Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak ta yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme gücüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

DERNEĞİN KAPATILMASI

Madde 48. Derneğin kapatılması, Dernekler Kanunu çerçevesinde, Genel Kurul'daki üye sayısının 2/3'ünün çoğunluk kararı ile mümkündür. Kapatma kararı seçilecek Tasfiye Kurulu tarafından 5 gün içinde Valiliğe ayrıca yazı ile duyurulur. Derneğin malları ve varlığı üzerinde herhangi bir üyenin kişisel hakları olamaz. Bunların olması durumunda nasıl olacağını, kapatma kararı veren Genel Kurul belirler.

Madde 49. Bu tüzükte açık olarak belirlenmeyen durumlarda ve tüzükte değişiklik yapılması durumunda, Dernekler Kanununun ve Medeni Kanunun derneklerle ilgili maddeleri geçerlidir.

Bu tüzük 49 (kırkdokuz) maddeden ibarettir.